


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол
Ученого совета института
Экономики
№ 8 от 28 апреля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор института
Экономики
_____/Дубровский В.Ж./


(подпись)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование направления подготовки
38.04.02 Менеджмент

Наименование программы
Управление проектами и программами

Одобрены на заседании кафедры
Корпоративной экономики
и управления бизнесом

Протокол № 8 от 7 апреля 2015 г.

Зав. кафедрой _____


(подпись)

Ткаченко И.Н.

(Фамилия И.О.)

Рекомендованы УМК института
Экономики

Протокол № 6 от 16 апреля 2015 г.

Председатель _____


(подпись)

Арбенина Т.И.

(Фамилия И.О.)

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

| <i>№ п/п</i> | <i>Вид практики</i> | <i>Способ и формы проведения практики</i> | <i>Место проведения практики</i> |
|--------------|---------------------|--|--|
| 1. | учебная | <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа магистранта по индивидуальному заданию научного руководителя; • консультирование магистранта при выполнении индивидуального задания специалистом организации | <ul style="list-style-type: none"> • на выпускающей кафедре, в научных подразделениях, учреждениях, проводящих прикладные исследования по проблемам эффективного управления фирмой; • в управленческих службах предприятий и организаций на рабочих местах в штатной должности или в качестве практиканта (дублера, помощника) соответствующего специалиста (руководителя) |

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| <i>Код</i> | <i>Формируемые компетенции</i> | <i>Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики</i> |
|------------|---|---|
| ОПК-1 | готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; | -уметь строить межличностные отношения и работать в коллективе; -быть способным к профессиональному общению в научной и бизнес-среде |
| ОПК-3 | способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования | -уметь ставить цели, выбирать пути их достижения; |
| ПК-7 | способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями | - умение обобщить опыт научных исследований; -знать базовые методы и инструменты экономического анализа, бухгалтерского и управленческого учета, статистики, эконометрики для проведения научных прикладных исследований; -уметь составлять программы исследований; |
| ПК-10 | способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой | уметь обобщать и анализировать экономическую информацию о деятельности фирмы и ее окружении; -владеть основными методами и инструментами управленческого анализа, бухгалтерского и управленческого учета, статистики, эконометрики для проведения научных прикладных исследований -уметь использовать бухгалтерскую, статистическую отчетность и другую внутреннюю документацию фирм; |
| ПК-21 | способностью управлять проектом на разных фазах его жизненного цикла с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства | -знать сущность методологии управления проектами; -уметь применять методологии управления проектами с учетом стадии жизненного цикла и стейкхолдерского подхода |

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика магистрантов УрГЭУ является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов в университете и в организациях.

Учебная практика является разделом, следующим после изучения учебных дисциплин базового блока и части курсов вариативной части (обязательных и по выбору студента).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

5. Содержание практики

| № n/n | Этапы практики | Содержание | Формы контроля |
|-------|------------------------|---|--|
| 1. | <i>Организационный</i> | -участие в организационном собрании; -получение дневника практики; -получение индивидуального задания от научного руководителя и определение структуры представляемого отчета; - проведение инструктажа руководителем практики от кафедры | Самоконтроль, Получение индивидуального задания (Приложение Б) |
| 2. | <i>Основной</i> | - изучение специальной литературы, методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, других актуальных публикаций по проблеме индивидуального задания; -подготовка локального литературного обзора по проблеме индивидуального задания; -разработка программы выполнения индивидуального задания; - осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации в соответствии с индивидуальным заданием; - консультации с руководителями от предприятия и кафедры; -написание отчета о выполнении индивидуального задания | Самоконтроль |
| 3. | <i>Заключительный</i> | -оформление дневника практики -оформление отчета; -защита отчета | Защита отчета |

6. Форма отчетности по практике

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме дифференцированного зачета.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочным средством результатов обучения является **индивидуальная творческая работа**, в которой магистранту предлагается по поставленной научным руководителем проблеме бизнеса, провести оценку разработанности ее в литературе и на практике, сформулировать самостоятельно гипотезы, цель, сделать разработку программы исследования, собрать информацию, проанализировать ее, предложить варианты решения проблемы и обосновать показатели оценки результативности. Защита творческой работы – **собеседование**, позволяющее сделать заключение о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, и о степени продвижения в формировании компетенций.

| Код | Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики | Оценочные средства |
|-------|--|--------------------|
| ОПК-1 | -уметь строить межличностные отношения и работать в | |

| | | |
|-------|--|------------------------------------|
| | коллективе; -быть способным к профессиональному общению в научной и бизнес-среде | собеседование |
| ОПК-3 | -уметь ставить цели, выбирать пути их достижения; | творческая работа |
| ПК-7 | - умение обобщить опыт научных исследований; -знать базовые методы и инструменты экономического анализа, бухгалтерского и управленческого учета, статистики, эконометрики для проведения научных прикладных исследований; -уметь составлять программы исследований; | творческая работа |
| ПК-10 | -уметь обобщать и анализировать экономическую информацию о деятельности фирмы и ее окружении; -владеть основными методами и инструментами управленческого анализа, бухгалтерского и управленческого учета, статистики, эконометрики для проведения научных прикладных исследований -уметь использовать бухгалтерскую, статистическую отчетность и другую внутреннюю документацию фирм; | творческая работа |
| ПК-21 | -знать сущность методологии управления проектами; -уметь применять методологии управления проектами с учетом стадии жизненного цикла и стейкхолдерского подхода | творческая работа собеседование |

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов (уровней) их формирования в процессе прохождения практики (уровни – (2)пороговый, (3)базовый, (4)продвинутой)¹

| <i>Код</i> | <i>Формируемые компетенции</i> | <i>Уровень формирования компетенции</i> |
|------------|---|---|
| ОПК-1 | готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности; | 3 |
| ОПК-3 | способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования | 3 |
| ПК-7 | способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями | 3 |
| ПК-10 | способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; | 3 |
| ПК-21 | способность управлять проектом на разных фазах его жизненного цикла с учетом интересов широкого круга заинтересованных лиц, в том числе государства | 2 |

¹ Справочно:

- **пороговый уровень** дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- **базовый уровень** позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- продвинутой (**повышенный**) **уровень** предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

7.2. Критерии и шкала оценивания результатов обучения при формировании компетенций на соответствующем уровне

| Код компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики | Критерии оценивания результатов обучения | Дескрипторы и шкала оценивания результатов обучения | |
|-----------------|--|---|--|---|
| | | | Минимальный балл | Максимальный балл |
| ОПК-1 | -уметь строить межличностные отношения и работать в коллективе; | -конфликтность, взаимодействие в коллективе; | 0 (слабая способность к взаимодействиям в коллективе) | 5 (корректное поведение) |
| | -быть способным к профессиональному общению в научной и бизнес-среде | - владение профессиональной терминологией, доказательность | 0 (практически не владеет) | 5 (может вести диалог по конкретной проблеме) |
| ОПК-3 | -уметь ставить цели, выбирать пути их достижения; | -правильность определения цели исследования, путей решения проблемы | 0 (интуитивная постановка) | 5 (может логически обосновать) |
| ПК-7 | - умение обобщить опыт научных исследований; | - критическое воспроизведение опыта исследований в определенной области | 0 (слабо знает) | 5 (воспроизводит и готов оценить) |
| | -знать базовые методы и инструменты экономического анализа, бухгалтерского и управленческого учета, статистики, эконометрики для проведения научных прикладных исследований; | -воспроизведение технологии необходимых для конкретного исследования методов экономического анализа и т.д | 0 (фрагменты знаний) | 5 (воспроизводит и готов применить для конкретного исследования) |
| | -уметь составлять программы исследований; | -актуальность, логика | 0 (отсутствие логики) | 10 (программа актуальна, логична) |
| ПК-10 | -уметь обобщать и анализировать экономическую информацию о деятельности фирмы и ее окружении; | - правильность анализа экономической информации | 0 (более половины ошибочных решений) | 10 (правильный анализ конкретной проблемы) |
| | -владеть основными методами и инструментами управленческого анализа, бухгалтерского и управленческого учета, статистики, эконометрики для проведения научных прикладных исследований | -применение адекватных методов (методик) для конкретного исследования | 0 (хаотично использует) | 10 (адекватно использует для конкретной проблемы) |
| | -уметь использовать бухгалтерскую, статистическую отчетность и другую внутреннюю документацию фирм; | - использование внутренней документации фирмы для получения требуемой информации | 0 (хаотично использует) | 10 (целенаправленно использует) |
| ПК-21 | -знать сущность методологии управления проектами; | -представление об инструментарии управления проектами, диагностике жизненного цикла и | 0 (не уверенное представление) | 5 (идентифицирует особенности развития КУ в России) |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | | стейкхолдерском подходе | | |
| | - уметь применять методологии управления проектами с учетом стадии жизненного цикла и стейкхолдерского подхода | - выбор метода управления проектами для конкретной компании | 0 (не способен воспроизвести ряд показателей) | 5 (выбор корректных показателей без обоснования) |

Оценка выставляется в соответствии с уровнем достижения результатов обучения по приведенной выше шкале. **Итоговая оценка:**

0-50 баллов – неудовлетворительно

51-69 баллов – удовлетворительно

70-84 балла – хорошо

85-100 баллов - отлично

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Для оценки знаний, умений, навыков и опыта магистранта, характеризующие формирование компетенций в процессе прохождения учебной практики используется **Отчет о выполнении индивидуального экономико-аналитического задания (отчет по практике).**

Отчет о выполнении индивидуального экономико-аналитического задания *должен содержать:*

- титульный лист;
- дневник практики, подписанный научным руководителем и руководителем от организации – базы практики и заверенный печатью организации–базы практики.
- содержание;
- материалы по индивидуальному заданию:
 - 1) проблема, предмет и локальный литературный обзор по индивидуальному заданию;
 - 2) общая характеристика фирмы;
 - 3) программа исследования (в т.ч. указание методов, инструментов, источников информации);
 - 4) характеристика результатов исследований: расчеты, выводы, модели, рекомендации и т.д. (с учетом требований предприятия о конфиденциальности информации);
- приложения (схемы, таблицы исходных данных, результаты опросов, наблюдений и т.д.);
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты ранее проведенных исследований, нормативные документы, специальная литература, учебники, статьи периодической печати, Интернет-ресурсы и т.п.).

Титульный лист отчета приведен в Приложении В. Объем отчета определяется особенностями индивидуальной программы учебной практики магистранта (от 10 до 30 страниц).

Защита отчета проводится в виде собеседования с научным руководителем, руководителем магистерской программы, возможно присутствие других студентов и руководителей, а также представителей предприятий (публичная защита).

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций (шкалы и процедуры оценивания)

1. Методические рекомендации по учебной (экономико-аналитической) практике студентов, обучающихся по программе магистратуры «Управление проектами и программами» направления 38.04.02 Менеджмент.
2. Учебно-методические комплексы дисциплин «Управление проектами (продвинутый уровень)», «Технологии представления результатов научных исследований», «Правовые аспекты управленческой деятельности», «Управление изменениями в аспекте жизненного цикла», «Управление базовыми функциональными областями проекта», «Управление интегрирующими функциональными областями проекта», «Информационные технологии в управлении проектами».

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основные источники:

1. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК). Пятое издание// Project Management Institute, 2013. – 614 с.
2. Управление проектами. Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.0) //Сертификационная комиссия СОВНЕТ. М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2010 – 256 с.
3. Ильина, О.Н. Системный подход к управлению проектами в организации : Монография / О. Н. Ильина. – М.: Креативная экономика, 2012. -208 с.
4. Козлов, А. С. Методология управления Портфелем Программ и Проектов : монография / А. С. Козлов. - 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2011. - 194 с.
5. Ларсон, Э. У. Управление проектами : учебник : перевод с английского пятого, полностью переработанного издания / Эрик У. Ларсон, Клиффорд Ф. Грей ; [пер. В. В. Дедюхин]. - Москва : Дело и Сервис, 2013. - 783 с.
6. Международный стандарт ISO 21500:2012. Руководство по менеджменту проектирования.
7. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 Требования к управлению проектом. М.: Стандартиформ, 2011.
8. Фунтов В. Н. Управление проектами развития фирмы: теория и практика. – СПб.: Питер, 2009. - 496 с.
9. Полковников А.В. Управление проектами. Полный курс МВА / А.В. Полковников, М.Ф. Дубовик – М.: ЗАО «Олимп – Бизнес», 2013. – 552 с.
10. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организации" / М. В. Романова. - Москва : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2014. - 253 с.
11. Туккель, И.Л. Управление инновационными проектами : [учебник по направлению подготовки Инноватика] / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин ; под общ. ред. И. Л. Туккеля. - Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2011. - 396 с.
12. Управление проектами: фундаментальный курс [Текст] : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др. ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной ; Нац. исслед. ун-т Высшая школа экономики. – М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. –620 с.
13. Черняк, В. З. Методы принятия управленческих решений : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению "Менеджмент" / В. З. Черняк, И. В. Довдиенко. - Москва : Академия, 2013. - 236 с.

14. Харпер-Смит, Патрик. Управление проектами : пер. с англ. / Патрик Харпер-Смит, Саймон Дерри ; [науч. ред. пер., авт. предисл. К. В. Садченко]. - М. : Дело и Сервис, 2011. - 240 с.

Дополнительные источники:

15. P2M. A Guidebook of Project and Program Management for Enterprise In-novation, Revision 3. – Project Management Association of Japan, 2005
16. Бизнес-планирование : учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования, обучающихся по группе специальностей "Экономика и упр." / М. В. Романова. - Москва : ФОРУМ-ИНФРА-М, 2012. - 238 с.
17. Готин С.В. Логико-структурный подход и его применение для анализа и планирования деятельности / С.В. Готин, В.П. Калоша. – М.: ООО «Вариант», 2007.-118 с.
18. Гультаев А.К. Microsoft Office Project Professional 2007. Управление проектами. – М.: Корона-Век, 2008 г., 480 с.
19. Демарко Т., Листер Т. Человеческий фактор: успешные проекты и команды, 2-е издание. – Спб.: Символ-Плюс, 2005. -256 с.
20. Донна Дипроуз Управление проектами. – М.: Эксмо, 2008 г., 240 с.
21. Йескомб, Э. Р. Принципы проектного финансирования / Э. Р. Йескомб; пер. с англ. И. В. Васильевской; под общ. ред. Д. А. Рябых. - М.; СПб. : Вершина, 2008. - 481 с.
22. Кемп, Сид. Управление проектами. Без мистики: [самоучитель: пер. с англ.] / Сид Кемп. - [М.]: ГИППО, 2010. - 368 с.
23. Кит Локир, Джеймс Гордон Управление проектами. Ступени высшего мастерства. Гревцов Паблшер, 2008 г., 352 с.
24. Мармел, Э. Microsoft Office Project 2007. Библия пользователя.: Пер. с.англ. – М.: «Вильямс», 2008. 800 с.
25. Математические основы управления проектами: Учебное пособие/ С.А.Баркалов, В.И.Воропаев, Г.И. Секлетова и др. Под ред. В.Н. Бур-ков а – М.: Высшая школа, 2005. – 423 с.
26. Мищенко, А. В. Методы управления инвестициями в логических системах : учебное пособие / А. В. Мищенко. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 361 с.
27. Рамперсад, Хьюберт. TPS-LEAN SIX SIGMA. Новый подход к созданию высокоэффективной компании / Х. Рамперсад, А. Эль-Хомси; пер. с англ. [под науч. ред. В. Л. Шпера]. - М. : Стандарты и качество, 2009. - 415 с.
28. Туккель, И.Л. Управление инновационными проектами : [учебник по направлению подготовки "Инноватика"] / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин ; под общ. ред. И. Л. Туккеля. - СПб. : БХВ-Петербург, 2011. - 396 с.
29. Управление проектом. Основы проектного управления : [учеб. для вузов] / [М. Л. Разу и др.] ; под ред. М. Л. Разу ; Гос. ун-т упр. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2011. - 755 с.
30. Управление проектами : справ. для профессионалов / [А. В. Цветков [и др.]; под ред. А. В. Цветкова и В. Д. Шапиро. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Омега-Л, 2010. - 1276 с.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Project Management Institute – www.pmi.org.
2. Сообщество менеджеров E-executive – www.e-executive.ru.
3. Официальный сайт Московского отделения Project Management Institute – www.pmi.ru.
4. Сообщество «Профессионал управления проектами» – www.pmpofy.ru.
5. Ассоциация Управления проектами (СОВНЕТ) – <http://www.sovnet.ru/>
6. Журнал «Управление проектами» – <http://www.pmmagazine.ru/>
7. Портал MicrosoftProject.ru – www.microsoftproject.ru
8. Онлайн обучение MS Project – www.ms-project.ru

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

| Название | Источник | Актуальность | Формы использования | Доступность для студентов |
|--|---|--------------------------------------|--|---|
| Справочно-правовая система ГАРАНТ | Лицензионная, установлена в УрГЭУ, | Обновляется ежедневно | Самостоятельная работа, Обучение, Поиск информации | Доступно в локальной сети УрГЭУ |
| Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия ГАРАНТ-студент | http://student.garant.ru/ | Обновляется ежедневно | Самостоятельная работа, Поиск информации | Доступно в сети Интернет |
| Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Основные нормативные акты» | http://www.garant.ru/ | Обновляется ежедневно | Самостоятельная работа, Поиск информации | Доступно в сети Интернет круглосуточно |
| Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия «Законодательство России» | http://www.garant.ru/ | Обновляется ежедневно | Самостоятельная работа, Поиск информации | Доступно в сети Интернет: в выходные 24 часа, в будни с 20-00 до 2-00 |
| Справочно-правовая система Консультант Плюс | http://www.consultant.ru | Обновляется ежедневно | Самостоятельная работа, Поиск информации | Доступно в сети Интернет |
| Система профессионального анализа рынков и компаний СПАРК | http://www.spark-interfax.ru/Front/Index.aspx | Обновляется ежедневно, ежеквартально | Самостоятельная работа, Поиск информации | По паролю в сети вуза |
| Система FIRA PRO – база данных предприятий, отраслей и регионов России | http://www.fira.ru/ | Обновляется ежедневно, ежеквартально | Самостоятельная работа, Поиск информации | Доступно в сети Интернет Коммерческий |
| BvD- Информация о компаниях и бизнес-аналитика | http://www.bvdinfo.com/ru-ru/home | Обновляется ежедневно, ежеквартально | Самостоятельная работа, Поиск информации | Доступно в сети Интернет Коммерческий |

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Реализация учебной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,
- компьютерные классы,
- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
- научная библиотека УрГЭУ.

Приложение А

Критерии оценивания результатов прохождения практики и уровней формирования компетенций

| <i>Критерии оценивания формирования компетенций</i> | <i>Уровни формирования компетенций</i> |
|--|--|
| <i>Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.</i> | <i>четвертый</i> |
| <i>Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач.</i> | <i>третий</i> |
| <i>Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового</i> | <i>второй</i> |

| | |
|--|----------------------|
| <p><i>действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления.</i></p> | |
| <p><i>Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.</i></p> | <p><i>первый</i></p> |

Приложение Б

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студент магистратуры 1 курса _____

Группа _____

Научный руководитель _____

Руководитель практики от предприятия _____

1. Сроки прохождения практики: _____
2. Место прохождения: _____
3. Цель: _____
4. Задачи (перечень): _____

5. План-график выполнения работ:

| № | Этапы выполнения работа | Сроки выполнения |
|---|-------------------------|------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

Подпись студента _____

Подпись научного руководителя _____

Подпись руководителя от предприятия _____

Подпись руководителя программы _____

Приложение В

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

О Т Ч Е Т **о прохождении учебной практики**

на _____
(место прохождения практики)

с _____ по _____ 20__ г.
(срок прохождения практики)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., подпись)

Группа _____

Научный руководитель : _____

(Ф.И.О, ученая степень, ученое звание, (подпись)

Руководитель практики от предприятия:

(Ф.И.О, должность, (подпись)

Руководитель программы: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, подпись)

Отчет защищен:

« _____ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Подписи членов комиссии: _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Екатеринбург

20__ г.